



blad - 1 -

STATUTENWIJZIGING STICHTING

2018 WG -

Dossier 21800308/CF

Vandaag, tweeëntwintig maart tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. -----
Wilbert Marie Henri Jacques Gulikers, notaris te Horst aan de Maas: -----
de heer mr. **CHRISTIAAN JOHANNES GERARDUS FRONS**, geboren te---
Venlo op negentien juli negentienhonderdvijfenzeventig (rijbewijs nummer: ----
4618572118), wonende Kloosterstraat 32 te 5921 HC Venlo, ongehuwd en niet -
geregistreerd als partner.-----

INLEIDING

De comparant verklaarde: -----

- dat de stichting **STICHTING VRIENDEN VAN ESTRELA NOVA**, -----
gevestigd te Driebergen Rijsenburg, feitelijk adres Bosstraat 119 te 3971 XC---
Driebergen-Rijsenburg, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van -
Koophandel onder nummer 30168301, hierna te noemen: "**de stichting**", is-----
opgericht krachtens notariële akte op zestien oktober tweeduizend verleden voor
een waarnemer van mr. Johannes Petrus Antonius Wilbers, destijds notaris te ---
Horst; -----
- dat de statuten van de stichting laatstelijk geheel zijn gewijzigd blijkens-----
notariële akte op drie februari tweeduizend zes verleden voor mij, notaris; -----
- dat het bestuur van de stichting met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 -
lid 9 en artikel 11 van de statuten, heeft besloten de statuten van de stichting te -
wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen overeenkomstig het door-----
Notariskantoor De Laat & Gulikers te Horst aan de Maas opgestelde ontwerp de
dato achttien maart tweeduizend achttien; -----
- dat de comparant gemachtigd is door het bestuur van de stichting tot het doen---
van al wat nuttig en nodig is om tot de juiste uitvoering van het genomen besluit
te geraken; -----
- dat van het besluit blijkt uit het aan deze akte vast te hechten relaas van de-----
secretaris dat mede is ondertekend door de voorzitter.-----

UITVOERING BESLUIT

Ter uitvoering van voormeld besluit van het bestuur verklaarde de comparant dat de
statuten thans luiden als volgt:-----

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Vrienden van Estrela Nova**". -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Driebergen Rijsenburg.-----

DOEL

Artikel 2

De stichting heeft ten doel het inzamelen van gelden, goederen en andere middelen -
ten behoeve van de diverse projecten van Estrela Nova in Brazilië en voorts het ----
verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin -
verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN (EN BELONING)Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal
van ten minste drie bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures ----
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden ---
een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris -
en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun--
functie gemaakte kosten.-----

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDENArtikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. --
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ---
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van ---
alle in functie zijnde bestuurders. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard. -----

BESTUUR: VERGADERINGENArtikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats--
als bij de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waarin in elk geval aan de orde-
komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders-----
daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel
van een oproepingsbrief.-----



5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is -----
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat ----
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige -----
bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt -
de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen -----
worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als-----
voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens-----
bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde-----
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

BESTUUR: BESLUITVORMING-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de-----
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd
is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van
de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij --
slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders --
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering-----
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na--
de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal-----
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de -----
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij-
de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom---
een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of-----
vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, -----
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende-----
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten-----
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in--
acht genomen. -----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten-----
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas-----
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt----
bewaard.-----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden-----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig-----
uitgebrachte stemmen. -----

6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -

BESTUUR: DEFUNGEREN -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar -----
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden; -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep
worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan -----
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien -
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de ---
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige -
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de --
stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te
stellen en vast te stellen. -----
De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het -
bestuur aan te wijzen kascommissie bestaande uit ten minste twee leden, welke
geen zitting mogen hebben in het bestuur van de stichting. Deze kascommissie -
brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ---
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere -----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging -----
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens -----



gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd-----
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

REGLEMENT-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in
artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een -----
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. ---
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 --
van overeenkomstige toepassing.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het ---
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de -----
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
In alle gevallen dient bij opheffing een batig liquidatiesaldo te worden besteed--
ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige ---
doelstelling.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -----
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de
door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het-----
Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

SLOTBEPALINGEN-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het-
bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare-----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, -----
waaronder in ieder geval wordt begrepen per post, fax of e-mail.-----

SLOT AKTE-----

De verschenen persoon, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld aan de hand van het in de aanhef van deze akte genoemde document, is mij, notaris, ----- bekend. -----

----- WAARVAN AKTE, is verleden te Horst aan de Maas op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. ----- De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en ----- toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de ----- akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ----- ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. ----- Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen -- persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. ----- Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT de dato 22 maart 2018:

